



### ช่องทางการให้บริการ



สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่  
วันจันทร์ - วันศุกร์  
8.30 - 16.30 น.

หรือ



ทางเว็บไซต์  
www.excise.go.th  
ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง

ดาวน์โหลดรายละเอียดและแบบฟอร์มได้ที่



### แบบฟอร์ม

บต. 01

คำขอเสียภาษีในอัตราศูนย์สำหรับแบตเตอรี่ที่ใช้เป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบ  
ในการผลิตสิ่งของอื่นเพื่อส่งออกนอกราชอาณาจักร

### ขอแบบฟอร์มได้ที่



กรมสรรพสามิต  
(ส่วนกลาง)



สำนักงาน  
สรรพสามิตภาค



สำนักงาน  
สรรพสามิตพื้นที่



สำนักงาน  
สรรพสามิตพื้นที่สาขา

## หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอ



### หลักเกณฑ์

#### คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ



ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้าที่ประสงค์จะใช้สิทธิเสีย  
ภาษีอัตราศูนย์สำหรับแบตเตอรี่ที่ใช้เป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบ  
ในการผลิตสิ่งของอื่นเพื่อการส่งออกนอกราชอาณาจักร ที่ได้  
จำหน่ายหรือส่งมอบแบตเตอรี่ให้แก่ผู้ใช้ที่ได้รับการพิจารณา  
ให้ลงทะเบียนเป็นผู้ใช้ต่อสรรพสามิตพื้นที่

#### คำจำกัดความ



“สิ่งของอื่น” หมายความว่า สิ่งของที่มีได้ระบุไว้ในบัญชีพิกัดอัตราภาษี  
สรรพสามิตซึ่งต้องใช้แบตเตอรี่เป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบจึงจะสามารถ  
ใช้งานได้เป็นปกติวิสัย

“ผู้ใช้” หมายความว่า เจ้าของ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลอื่น ซึ่งรับผิดชอบ  
ในการดำเนินงานในอุตสาหกรรมต่าง ๆ ที่ใช้แบตเตอรี่ที่เสียภาษีอัตราศูนย์  
สำหรับแบตเตอรี่ที่ใช้เป็นวัตถุดิบ หรือส่วนประกอบในการผลิตสิ่งของอื่น  
เพื่อส่งออกนอกราชอาณาจักร

“สถานประกอบการ” หมายความว่า สถานที่ตั้งในการดำเนินกิจการ  
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมต่าง ๆ ที่ใช้แบตเตอรี่เป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบ  
ในการผลิตสิ่งของอื่นเพื่อส่งออกนอกราชอาณาจักร และให้หมายความ  
รวมถึงสถานที่เก็บแบตเตอรี่หรือสำนักงานใหญ่ หรือสำนักงานสาขาด้วย

### วิธีการ

- 1 กรณีผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแบตเตอรี่ที่ผลิต  
ในราชอาณาจักร ยื่นคำขอตามแบบ บต. 01  
พร้อมเอกสารหลักฐานตามที่กำหนด ณ สำนักงาน-  
สรรพสามิตพื้นที่ที่โรงอุตสาหกรรมตั้งอยู่  
ก่อนการนำแบตเตอรี่ออกจากโรงอุตสาหกรรม



- 2 กรณีผู้นำเข้าแบตเตอรี่เข้ามาในราชอาณาจักร  
ยื่นคำขอตามแบบ บต. 01 พร้อมเอกสาร  
หลักฐานตามที่กำหนด ณ สำนักงานสรรพสามิต-  
พื้นที่ที่สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรที่  
นำเข้าตั้งอยู่ ก่อนนำเข้ามาในราชอาณาจักร

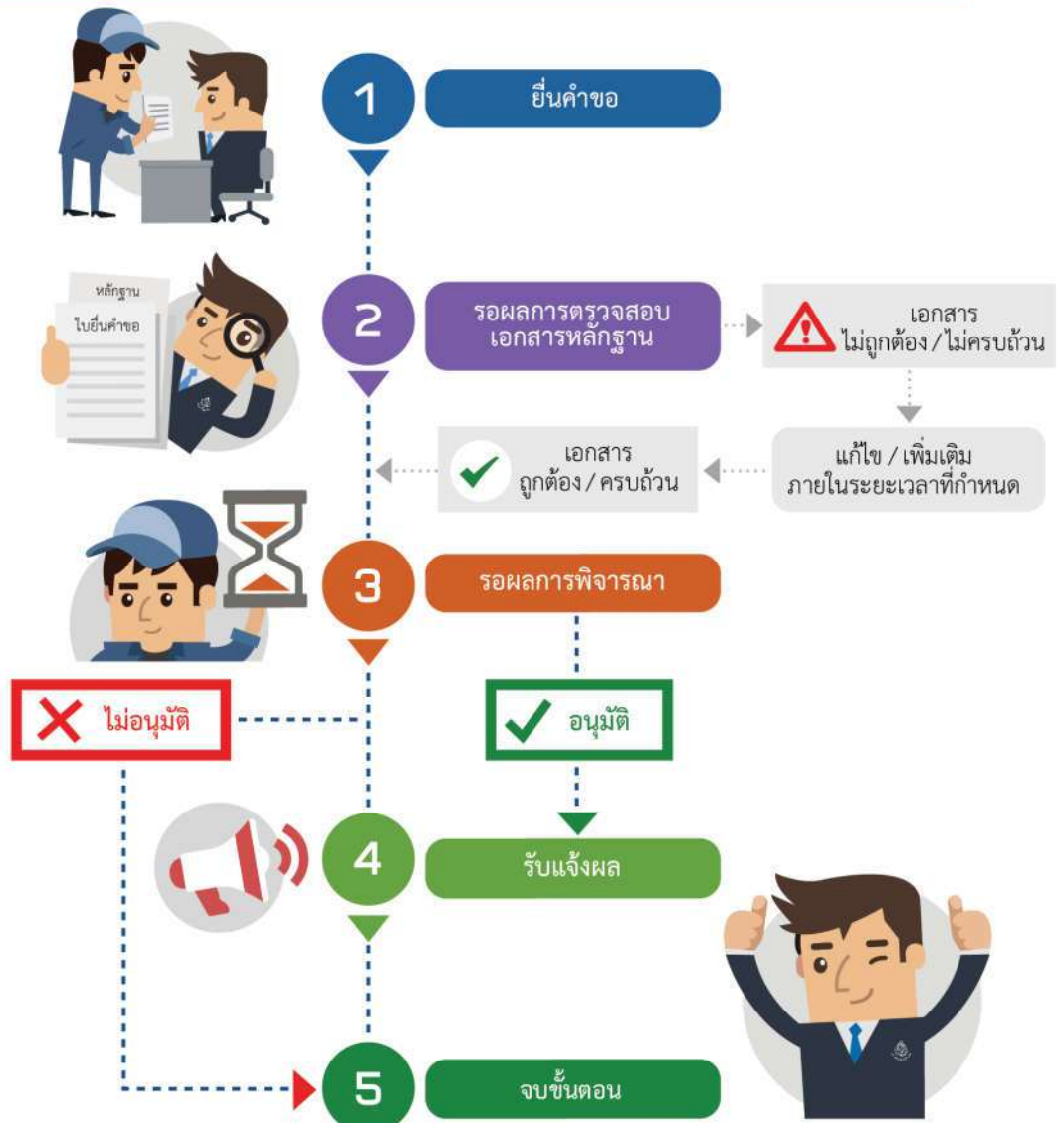


- 3 เมื่อได้รับแจ้งว่าได้รับอนุมัติ  
ให้มารับใบอนุญาต



โดยทั้ง 2 กรณี ตามข้อ 1 และ 2 สามารถยื่นคำขอผ่านเว็บไซต์ [www.excise.go.th](http://www.excise.go.th) ของกรมสรรพสามิตได้

# ผังขั้นตอนในการให้บริการประชาชนในภาพรวม



## ⚠️ ส่วนไข

🕒 ระยะเวลาดำเนินการรวม 3 วันทำการ นับตั้งแต่ได้รับเอกสารหลักฐานประกอบคำขอถูกต้องและครบถ้วน

### การตรวจสอบรายละเอียดในคำขอเอกสารและหลักฐาน

- 1** หากตรวจสอบแล้วเห็นว่ารายละเอียดในคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และผู้ยื่นคำขอไม่สามารถแก้ไขเพิ่มเติมได้ทันภายในเวลาทำการของวันที่ยื่นคำขอ จะจัดทำบันทึกแจ้งรายละเอียดให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม และมอบสำเนาบันทึกดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอนำไปดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วนภายในกำหนดเวลา จะถือว่ามีความประสงค์ “ละทิ้งคำขอ” ซึ่งเจ้าพนักงานสรรพสามิตจะคืนคำขอ พร้อมมีหนังสือแจ้งเหตุผลการคืนคำขอให้ผู้ยื่นคำขอทราบ
- 2** ต้องจำหน่ายแบตเตอรี่ให้แก่ผู้ใช้ตามรายชื่อผู้ใช้ ชนิด และจำนวนที่ระบุไว้ในคำขอเสียภาษีอัตราศูนย์ และกรมสรรพสามิตได้พิจารณาให้เสียภาษีอัตราศูนย์แล้วเท่านั้น
- 3** ต้องรับผิดชอบภาษีเบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม ตามจำนวนแบตเตอรี่ที่สูญหายหรือขาดจำนวนไป หรือไม่ได้นำไปใช้เป็นวัตถุประสงค์หรือส่วนประกอบในการผลิตสิ่งของอื่นเพื่อการส่งออกนอกราชอาณาจักร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- 4** ต้องจัดทำบัญชีประจำวันแสดงการรับ-จ่ายแบตเตอรี่ที่กรมสรรพสามิตกำหนด ให้แล้วเสร็จภายใน 3 วัน นับแต่วันที่มีเหตุต้องลงรายการ และเก็บบัญชีประจำวันพร้อมเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่โรงอุตสาหกรรมหรือสถานประกอบการ เพื่อให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตตรวจสอบได้ตลอดเวลาทำการ
- 5** ต้องจัดทำและนำส่งงบเดือนแสดงการรับ-จ่ายแบตเตอรี่ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กรมสรรพสามิตกำหนด





## รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ



เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ไม่ต้องใช้เอกสาร



เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

รายการเอกสาร	ส่วนงาน / หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร ฉบับสำเนา	หมายเหตุ
1. รายชื่อ ที่อยู่ผู้ใช้ที่ได้ลงทะเบียนเป็นผู้ใช้ กับกรมสรรพสามิต		1 ฉบับ		
2. หนังสือแสดงความยินยอมให้เจ้าพนักงานสรรพสามิต เข้าทำการตรวจสอบสถานประกอบการ สถานที่เก็บ ตลอดจนบัญชีเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เกี่ยวกับการรับ การจ่ายแบตเตอรี่ที่เสียภาษีอัตราศูนย์ ได้ตลอดเวลาทำการ		1 ฉบับ		
3. แบบ บต. 02	สำนักงาน สรรพสามิตพื้นที่		1 ฉบับ	
4. ร่างใบขนสินค้าขาเข้า		1 ฉบับ		กรณีเป็นผู้นำเข้า



เอกสารยืนยันตัวตนที่ให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน

รายการเอกสาร	ส่วนงาน / หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร ฉบับสำเนา	หมายเหตุ
1. หนังสือมอบอำนาจ		1 ฉบับ		ติดอากรแสตมป์ ตามที่กฎหมายกำหนด
2. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย		1 ฉบับ	ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง
3. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	1 ฉบับ		

฿

ค่าธรรมเนียมและช่องทางการชำระค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

