



ช่องทางการให้บริการ



สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่
วันจันทร์ – วันศุกร์
8.30 – 16.30 น.

หรือ



ทางเว็บไซต์
www.excise.go.th
ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง

ดาวน์โหลดรายละเอียดและแบบฟอร์มได้ที่



แบบฟอร์ม

นล. 01

คำขอเสียภาษีในอัตราศูนย์สำหรับสินค้าน้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันที่คล้ายกันของ
ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้า เพื่อนำไปใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตสิ่งของอื่น

ขอแบบฟอร์มได้ที่



กรมสรรพสามิต
(ส่วนกลาง)



สำนักงาน
สรรพสามิตภาค



สำนักงาน
สรรพสามิตพื้นที่



สำนักงาน
สรรพสามิตพื้นที่สาขา

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอ



หลักเกณฑ์

คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ



ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้า
ที่ประสงค์จะใช้สิทธิเสียภาษีอัตราศูนย์
สำหรับสินค้าน้ำมันหล่อลื่นและน้ำมัน
ที่คล้ายกัน ที่จำหน่ายหรือส่งมอบให้กับ
ผู้ใช้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสรรพสามิต

คำจำกัดความ



“น้ำมันหล่อลื่น” หมายความว่า
น้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันที่คล้ายกันที่มีคุณสมบัติ
ตามที่อธิบดีกรมสรรพสามิตประกาศกำหนด
ซึ่งผู้ประกอบการ อุตสาหกรรม หรือผู้นำเข้าเสียภาษี
ในอัตราศูนย์ เพื่อนำไปใช้เป็นวัตถุดิบ
ในการผลิตสิ่งของอื่น
“วัตถุดิบในการผลิต” หมายความว่า น้ำมัน
หล่อลื่นที่นำไปผลิตเป็นสิ่งของอื่น โดยเมื่อผ่าน
กระบวนการผลิตแล้วจะต้องรวมเป็นเนื้อเดียวกัน
กับสิ่งของอื่น
“สิ่งของอื่น” หมายความว่า สิ่งของที่มีใช้สินค้า
น้ำมัน และผลิตภัณฑ์น้ำมัน

อายุของใบอนุญาต



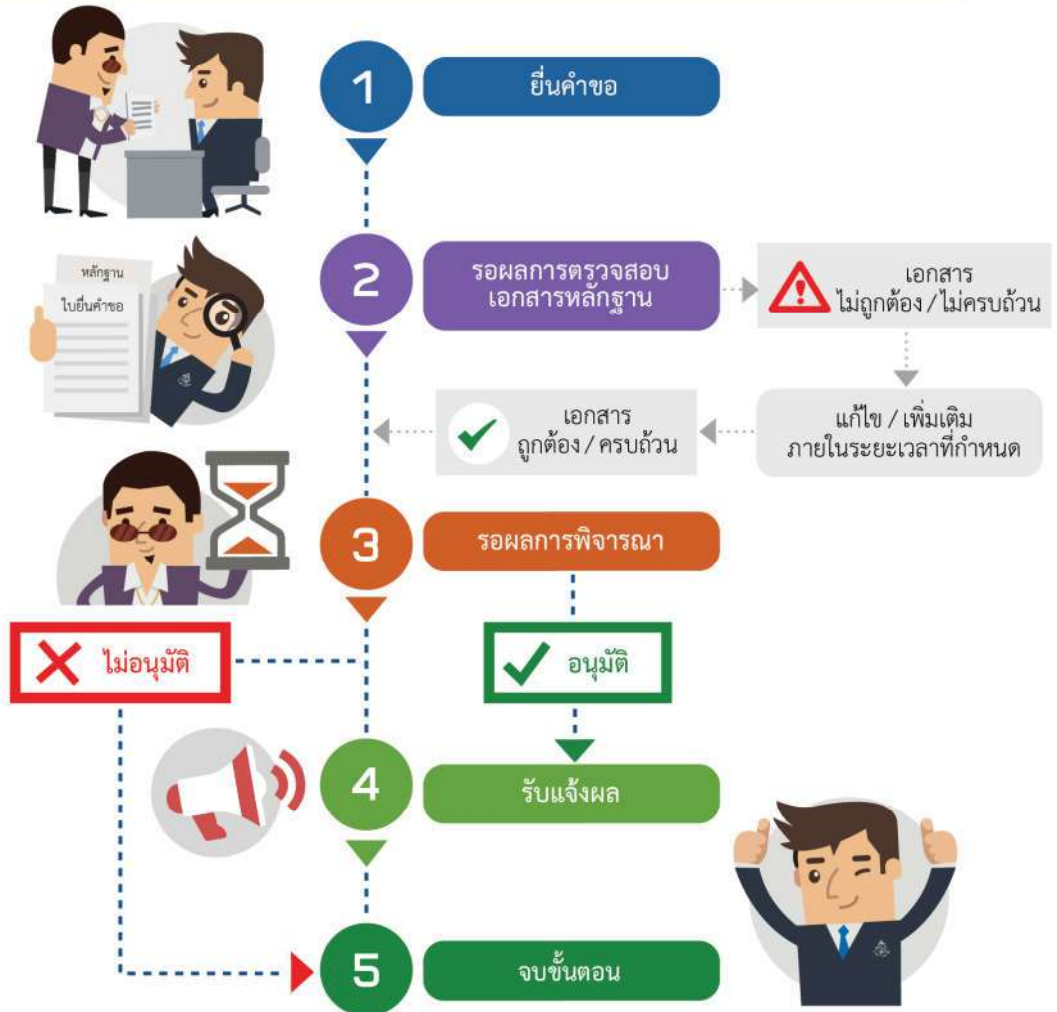
1. ในกรณีผู้ประกอบการในประเทศ
ใบอนุญาตมีอายุตามที่กำหนดไว้
ในแบบคำขอ
2. ในกรณีผู้นำเข้า ใบอนุญาตมีอายุต่อการ
การนำเข้า

วิธีการ

1. กรณีผู้ประกอบการน้ำมันหล่อลื่น
และน้ำมันที่คล้ายกันที่ผลิตในราชอาณาจักร
ยื่นคำขอตามแบบ นล. 01 จำนวน 2 ชุด
พร้อมเอกสารหลักฐานตามที่กำหนด
ที่สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงอุตสาหกรรม
ตั้งอยู่ ก่อนการนำน้ำมันหล่อลื่นและน้ำมัน
ที่คล้ายกันออกจากโรงอุตสาหกรรม
2. กรณีผู้นำเข้าน้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันที่คล้ายกัน
เข้ามาในราชอาณาจักร ยื่นคำขอตามแบบ นล. 01
จำนวน 2 ชุด พร้อมเอกสารหลักฐานตามที่กำหนด
ที่สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่สำนักงานศุลกากร
หรือด่านศุลกากรที่มีการนำเข้า หรือด่านศุลกากร
ที่มีการดำเนินพิธีการศุลกากรตรวจปล่อยสินค้า
ตั้งอยู่ ก่อนนำเข้ามาในราชอาณาจักร
3. เมื่อได้รับแจ้งว่าได้รับอนุมัติ
ให้มารับใบอนุญาต



ผังขั้นตอนในการให้บริการประชาชนในภาพรวม

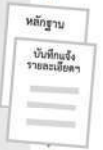


ระยะเวลาดำเนินการรวม 3 วันทำการ นับตั้งแต่ได้รับเอกสารหลักฐานประกอบคำขอถูกต้องและครบถ้วน

ส่วนไข

การตรวจสอบรายละเอียดในคำขอเอกสารและหลักฐาน

- 1** หากตรวจสอบแล้วเห็นว่ารายละเอียดในคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และผู้ยื่นคำขอไม่สามารถแก้ไขเพิ่มเติมได้ทันภายในเวลาทำการของวันที่ยื่นคำขอ จะจัดทำบันทึกแจ้งรายละเอียดให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม และมอบสำเนาบันทึกดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอนำไปดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วนภายในกำหนดเวลา จะถือว่ามีความประสงค์ “ละทิ้งคำขอ” ซึ่งเจ้าพนักงานสรรพสามิตจะคืนคำขอ พร้อมมีหนังสือแจ้งเหตุผลการคืนคำขอให้ผู้ยื่นคำขอทราบ
- 2** ผู้ประกอบอุตสาหกรรม ต้องจัดทำบัญชีประจำวันตามแบบ ภส. 07-01 และแบบภส. 07-02 และผู้นำเข้า ต้องจัดทำบัญชีประจำวันแสดงการรับ-จ่ายตามแบบ ภส. 07-03 เก็บไว้ที่โรงอุตสาหกรรม หรือสำนักงาน หรือสถานที่เก็บน้ำมันหล่อลื่นของผู้นำเข้า
- 3** ต้องจัดทำบัญชีประจำวันแสดงการรับ-จ่ายน้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันที่คล้ายกันที่กรมสรรพสามิตกำหนด ให้แล้วเสร็จภายใน 3 วัน นับแต่วันที่มีเหตุต้องบัญชี และเก็บบัญชีประจำวันพร้อมเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่โรงอุตสาหกรรมหรือสถานที่ประกอบ การเพื่อให้เจ้าพนักงานสรรพสามิตตรวจสอบได้ตลอดเวลาทำการ
- 4** ต้องจัดทำงบเดือนแสดงการรับ-จ่ายน้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันที่คล้ายกันตามแบบ นล. 04 และรายละเอียดแสดงการรับ-จ่ายน้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันที่คล้ายกันตามแบบ นล. 04ก
- 5** ต้องจัดทำและนำส่งงบเดือนแสดงการรับ-จ่ายน้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันที่คล้ายกัน ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ที่กรมสรรพสามิตกำหนด
- 6** ต้องรับผิดชอบภาษีเบี้ยปรับสองเท่าและเงินเพิ่มตามจำนวนน้ำมันหล่อลื่นที่สูญหายหรือขาดจำนวนไปหากน้ำมันหล่อลื่นที่ได้รับสิทธิ เสียภาษีในอัตราศูนย์ สูญหายหรือขาดจำนวนไประหว่างการขนส่งเกินร้อยละ 0.5 หรือมิได้นำไปใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตสิ่งของอื่นจริง หรือการครอบครอง หรือระหว่างการเก็บเพื่อรอจำหน่าย โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร



3 วัน



รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ



เอกสารยื่นบันทึสด่วนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

รายการเอกสาร	ส่วนงาน / หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร ฉบับสำเนา	หมายเหตุ
1 ทะเบียนสรรพสามิต	กรมสรรพสามิต	1 ฉบับ		
2 หนังสือรับรองกระทรวงพาณิชย์ (ซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์		1 ฉบับ	กรณีนิติบุคคล



เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

รายการเอกสาร	ส่วนงาน / หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร ฉบับสำเนา	หมายเหตุ
1 รายชื่อผู้ใช้		1 ฉบับ		
2 แบบ นล. 02	สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่		1 ฉบับ	
3 ร่างใบขนสินค้าขาเข้า		1 ฉบับ		กรณีเป็นผู้นำเข้า



เอกสารยื่นบันทึสด่วนที่ให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน

รายการเอกสาร	ส่วนงาน / หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร ฉบับสำเนา	หมายเหตุ
1 หนังสือมอบอำนาจ		1 ฉบับ		ติดอากรแสตมป์ ตามที่กฎหมายกำหนด
2 บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ/ หนังสือเดินทางของผู้มอบอำนาจ	กระทรวงมหาดไทย/ กระทรวงการต่างประเทศ		1 ฉบับ	ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง
3 บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ/ หนังสือเดินทางของผู้รับมอบอำนาจ	กระทรวงมหาดไทย/ กระทรวงการต่างประเทศ	1 ฉบับ		

฿

ค่าธรรมเนียมและช่องทางการชำระค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

