



ช่องทางให้บริการ



สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่
วันจันทร์ – วันศุกร์
8.30 น. – 16.30 น.

แบบฟอร์ม

ภส. 05-06

แบบคำขอลยกเว้นหรือยกเว้นภาษีตามมาตรา 107 (3)
แห่งพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560

ขอแบบฟอร์มได้ที่



สำนักงาน
สรรพสามิตพื้นที่

ดาวน์โหลดรายละเอียดและแบบฟอร์มได้ที่



หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอ



หลักเกณฑ์

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอยกเว้นหรือคืนภาษี



- 1 ผู้ประกอบอุตสาหกรรมที่จำหน่ายสินค้าให้แก่ผู้ได้รับเอกสิทธิ์
- 2 ผู้นำเข้าที่จำหน่ายสินค้าให้แก่ผู้ได้รับเอกสิทธิ์
 - 2.1 กรณีได้รับสิทธิทางศุลกากร ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร
 - 2.2 กรณีไม่ได้รับสิทธิทางศุลกากร ให้ใช้ตามมาตรานี้

สินค้าที่มีสิทธิขอลยกเว้นหรือยกเว้นภาษี



สินค้าที่ได้จำหน่ายให้แก่ผู้ได้รับเอกสิทธิ์



วิธีการ

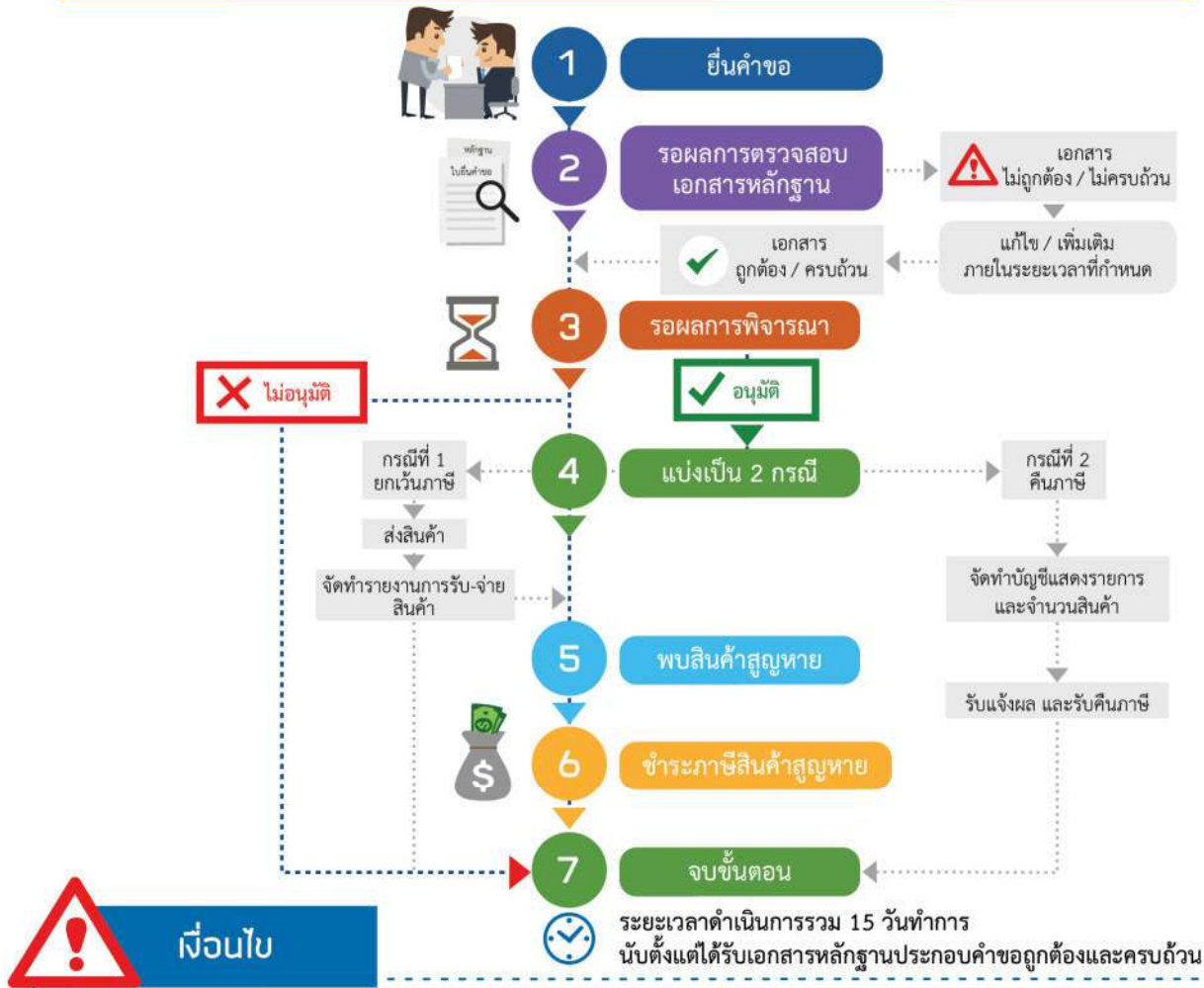


ยื่นคำขอยกเว้นหรือคืนภาษี ตามแบบ ภส. 05-06 ซึ่งได้รับการลงชื่อ
รับรองและประทับตราจากสถานทูต หรือองค์การระหว่างประเทศ และ
กระทรวงการต่างประเทศ พร้อมเอกสารหลักฐานต่อสรรพสามิตพื้นที่
ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ที่โรงอุตสาหกรรม



หรือด่านศุลกากรที่นำเข้าหรือที่ตรวจปล่อย
ตั้งอยู่ แล้วแต่กรณี

ผังขั้นตอนในการให้บริการประชาชนในภาพรวม



เงื่อนไข

- การตรวจสอบรายละเอียดในคำขอเอกสารและหลักฐาน หากตรวจสอบแล้วเห็นว่ารายละเอียดในคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และผู้ยื่นคำขอไม่สามารถแก้ไขเพิ่มเติมได้ทันภายในเวลาทำการของวันที่ยื่นคำขอ จะจัดทำบันทึกแจ้งรายละเอียดให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม และมอบสำเนาบันทึกดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอนำไปดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วนภายในกำหนดเวลา จะถือว่ามีความประสงค์ “ละทิ้งคำขอ” ซึ่งเจ้าพนักงานสรรพสามิตจะคืนคำขอ พร้อมมีหนังสือแจ้งเหตุผลการคืนคำขอให้ผู้ยื่นคำขอทราบ
- ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมผู้นำเข้าแจ้งการจำหน่ายสินค้าให้ผู้ได้รับเอกสิทธิ์ตามแบบคำขอ ภส. 05-06 ที่คณะทูตหรือองค์การระหว่างประเทศและกระทรวงการต่างประเทศได้ลงลายมือชื่อรับรองการรับหรือการใช้สินค้านั้น พร้อมสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าสินค้าและเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่จำหน่ายสินค้า เว้นแต่มีเหตุจำเป็น อาจขอขยายระยะเวลาการส่งเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวก่อนครบกำหนดเวลาต่อสรรพสามิตพื้นที่รับคำขอเพื่อพิจารณาอนุมัติได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาทั้งหมดแล้วต้องไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันที่จำหน่ายสินค้า
- กรณีสินค้าที่ได้รับการยกเว้นภาษี (ไม่รวมถึงสินค้าน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน หรือสุรากลั่นชนิดสุราสามทับ) หากปรากฏว่า สินค้าที่ส่งออกนอกราชอาณาจักร หรือที่จะนำเข้าไปในเขตปลอดอากร ได้สูญหายหรือขาดจำนวนไปจากที่ได้รับการยกเว้นภาษี ให้ถือว่าสินค้าที่สูญหายหรือขาดจำนวนไปนั้น ไม่ได้รับยกเว้นภาษี และให้ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมมีหน้าที่เสียภาษีสำหรับสินค้าตามชนิดและจำนวนที่สูญหายหรือขาดจำนวนไปนั้นในอัตราภาษีที่ใช้บังคับอยู่ ณ วันที่ความรับผิดชอบจะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าสินค้านั้นได้สูญหายหรือขาดจำนวนไปเพราะเหตุสุดวิสัยหรือเป็นไปโดยธรรมชาติ หรือขาดจำนวนไปเพราะยังมิได้นำออกจากโรงอุตสาหกรรมคลังสินค้าทัณฑ์บนหรือสถานที่เก็บสินค้าแล้วแต่กรณี
- กรณีสินค้าที่ส่งออกเป็นน้ำมันและผลิตภัณฑ์น้ำมัน หรือสุรากลั่นชนิดสุราสามทับ หากสูญหายหรือขาดจำนวนไปเกินกว่าร้อยละ 0.5 ของจำนวนที่ได้รับยกเว้นภาษี ให้ถือว่าสินค้าที่สูญหายหรือขาดจำนวนไปนั้นไม่ได้รับยกเว้นภาษี และให้ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมมีหน้าที่เสียภาษีสำหรับสินค้าตามชนิดและจำนวนที่สูญหายหรือขาดจำนวนไปนั้นในอัตราภาษีที่ใช้บังคับอยู่ ณ วันที่ความรับผิดชอบจะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าสินค้านั้นได้สูญหายหรือขาดจำนวนไปเพราะเหตุสุดวิสัยหรือเป็นไปโดยธรรมชาติ หรือขาดจำนวนไปเพราะยังมิได้นำออกจากโรงอุตสาหกรรม คลังสินค้าทัณฑ์บน หรือสถานที่เก็บสินค้าแล้วแต่กรณี
- กรณีผู้ยื่นคำขอได้รับแจ้งคำสั่งเพิกถอนการยกเว้นหรือคืนภาษี ให้ผู้ยื่นคำขอสามารถอุทธรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- กรณีถูกเพิกถอนการยกเว้นหรือคืนภาษี ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมหรือผู้นำเข้าจะต้องเสียภาษี ตามอัตราภาษีที่กฎหมายกำหนด

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ



เอกสารยื่นขึ้นตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

รายการเอกสาร	ส่วนงาน / หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร ฉบับสำเนา	หมายเหตุ
1 บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	1 ฉบับ		กรณีบุคคลธรรมดา
2 หนังสือรับรองกระทรวงพาณิชย์ (ซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์		1 ฉบับ	กรณีนิติบุคคล



เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

รายการเอกสาร	ส่วนงาน / หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร ฉบับสำเนา	หมายเหตุ
1 บัญชีแสดงรายการและจำนวนสินค้า		1 ฉบับ		
2 แบบรายการเสียภาษีสรรพสามิต ภส. 03-07			1 ฉบับ	กรณีที่ขอคืนภาษี ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง
3 ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีสรรพสามิต			1 ฉบับ	กรณีที่ขอคืนภาษี ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง



เอกสารยื่นขึ้นตัวตนที่ให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน

รายการเอกสาร	ส่วนงาน / หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร ฉบับสำเนา	หมายเหตุ
1 หนังสือมอบอำนาจ		1 ฉบับ		ติดอากรแสตมป์ ตามที่กฎหมายกำหนด
2 บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย		1 ฉบับ	ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง
3 บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	1 ฉบับ		

฿

ค่าธรรมเนียมและช่องทางการชำระค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม