



ช่องทางบริการ



สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่
วันจันทร์ - วันศุกร์
8.30 น. - 16.30 น.

หรือ



ทางเว็บไซต์
www.excise.go.th
ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง

ดาวน์โหลดรายละเอียดและแบบฟอร์มได้ที่



แบบฟอร์ม

ภส. 01-01

แบบคำขอตระเวนสรรพสามิต คำขอรับใบแทนใบทะเบียนสรรพสามิต คำขอย้ายหรือเลิกหรือโอนกิจการ ตามมาตรา 32,33,35,36,37 และ 38 แห่งพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560

ขอแบบฟอร์มได้ที่



สำนักงาน
สรรพสามิตพื้นที่

หรือ



สำนักงาน
สรรพสามิตพื้นที่สาขา

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอ



หลักเกณฑ์

คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ

ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ผู้นำเข้า หรือผู้ประกอบการสถานบริการตามประเภทสินค้าและบริการที่ระบุไว้ในบัญชีพิกัดอัตราภาษีสรรพสามิตท้ายพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิต พ.ศ. 2560 ที่จดทะเบียนสรรพสามิตแล้ว ซึ่งมีความประสงค์ขอย้าย/เลิก/โอนกิจการ



วิธีการ

กรณีย้ายกิจการ

- ยื่นคำขอย้ายกิจการ พร้อมเอกสาร หลักฐาน ณ สถานที่ที่ได้จดทะเบียนสรรพสามิตไว้ ก่อนวันย้ายไม่น้อยกว่า 15 วัน เมื่อได้รับคำสั่งอนุญาต จึงดำเนินการย้าย
 - กรณีสินค้า ต้องชำระภาษีก่อนนำออกจากโรงอุตสาหกรรม หรือชำระภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป โดยมีหลักประกัน
 - กรณีสถานบริการ ต้องชำระภาษีภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

- เมื่อย้ายกิจการเรียบร้อยแล้ว ให้ยื่นขอตระเวนสรรพสามิตใหม่ ณ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ ที่โรงอุตสาหกรรมหรือสถานประกอบการ ซึ่งเป็นสำนักงานใหญ่ หรือสถานบริการแห่งใหม่ตั้งอยู่



กรณีขอเลิกกิจการ

ยื่นคำขอลีกกิจการ พร้อมเอกสาร หลักฐาน ณ สถานที่ที่ได้จดทะเบียนสรรพสามิตไว้ ก่อนวันเลิกกิจการ ไม่น้อยกว่า 15 วัน เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว ให้ชำระภาษีให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด พร้อมทั้งคืนใบทะเบียนสรรพสามิต ณ สถานที่ที่ได้แจ้งเลิกกิจการภายใน 15 วัน นับแต่วันที่หยุดประกอบกิจการ

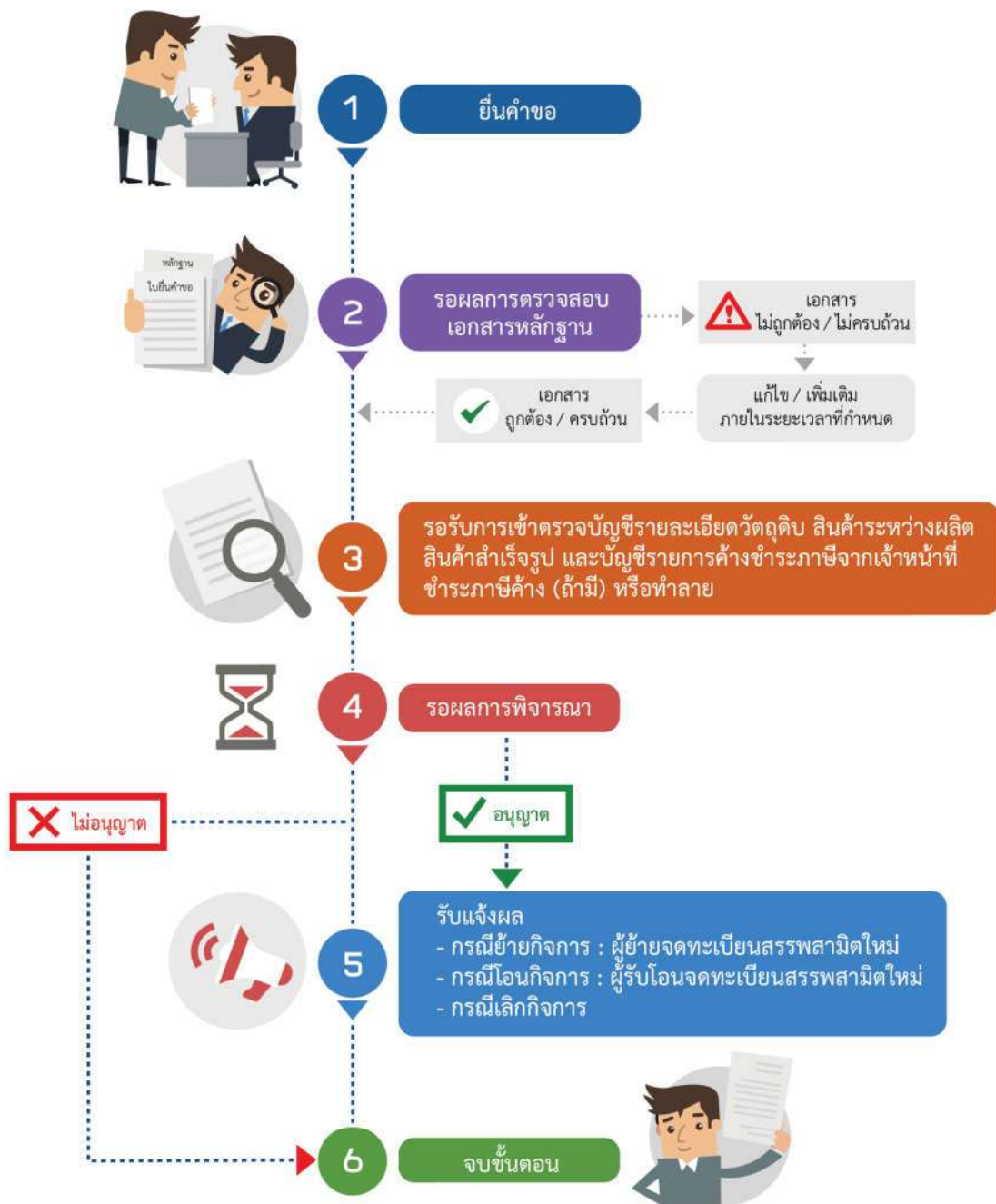
- กรณีสินค้า ต้องชำระภาษีก่อนนำสินค้าออกจากโรงอุตสาหกรรม หรือชำระภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป โดยมีหลักประกัน
- กรณีสถานบริการ ต้องชำระภาษีภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

กรณีโอนกิจการ

ยื่นคำขอโอนกิจการ พร้อมเอกสารหลักฐาน ณ สถานที่ที่ได้จดทะเบียนสรรพสามิตไว้ก่อนวันโอนกิจการ ไม่น้อยกว่า 15 วัน เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว ผู้ขอโอนจะต้องคืนใบทะเบียนสรรพสามิต ณ สถานที่ที่ได้แจ้งโอนกิจการ ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่หยุดประกอบกิจการ โดยผู้รับโอนกิจการต้องยื่นคำขอตระเวนสรรพสามิตภายใน 7 วัน นับแต่วันรับโอนกิจการ และให้ประกอบกิจการต่อเนื่องได้ระหว่างรอรับใบทะเบียนสรรพสามิต

การขอย้าย/เลิก/โอน กิจการ สามารถยื่นคำขอผ่านเว็บไซต์ www.excise.go.th ของกรมสรรพสามิตได้

ผังขั้นตอนในการให้บริการประชาชนในภาพรวม



1. ระยะเวลาดำเนินการรวม 7 วันทำการ นับตั้งแต่ได้รับเอกสารหลักฐานประกอบคำขอถูกต้องและครบถ้วน
2. การรอรับการเข้าตรวจบัญชีรายละเอียดวัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิต สินค้าสำเร็จรูป และบัญชีรายการค้างชำระภาษีจากเจ้าหน้าที่ชำระภาษีค้าง (ถ้ามี) หรือทำลาย อาจทำให้ระยะเวลาดำเนินการรวมมากกว่า 7 วันทำการ (แล้วแต่กรณี)



เงื่อนไข

การตรวจสอบรายละเอียดในคำขอเอกสารและหลักฐาน

หากตรวจสอบแล้วเห็นว่ารายละเอียดในคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และผู้ยื่นคำขอไม่สามารถแก้ไขเพิ่มเติมได้ทันภายในเวลาทำการของวันที่ยื่นคำขอ จะจัดทำบันทึกแจ้งรายละเอียดให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม และมอบสำเนาบันทึกดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอนำไปดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วนภายในกำหนดเวลา จะถือว่ามีความประสงค์ “ละทิ้งคำขอ” ซึ่งเจ้าพนักงานสรรพสามิตจะคืนคำขอ พร้อมมีหนังสือแจ้งเหตุผลการคืนคำขอให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

เอกสารยื่นขึ้นตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

รายการเอกสาร	ส่วนงาน / หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร ฉบับสำเนา	หมายเหตุ
1 บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	1 ฉบับ		กรณีบุคคลธรรมดา
2 หนังสือรับรองกระทรวงพาณิชย์ (ซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์		1 ฉบับ	กรณีนิติบุคคล
3 บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ยื่นขอ	กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง	1 ฉบับ		
4 ทะเบียนบ้านของโรงอุตสาหกรรม/ สถานบริการ/สถานประกอบการนำเข้า	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย		1 ฉบับ	ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง
5 ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง	1 ฉบับ		
6 ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน	กระทรวงอุตสาหกรรม	1 ฉบับ		สำหรับสินค้ารถยนต์/ รถจักรยานยนต์ที่ประกอบ จากชิ้นส่วนใช้แล้ว
7 บัตรประจำตัวประชาชนผู้รับโอน	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	1 ฉบับ		กรณีผู้รับโอนมา ดำเนินการด้วยตนเอง

เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

รายการเอกสาร	ส่วนงาน / หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร ฉบับสำเนา	หมายเหตุ
1 แผนที่ตั้งของโรงอุตสาหกรรม/สถานบริการ/ สถานประกอบการนำเข้า		1 ฉบับ		
2 หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ของสถานที่ที่ขอจดทะเบียน สรรพสามิตหรือหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่		1 ฉบับ		
3 บัญชีรายละเอียดวัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิต สินค้าสำเร็จรูป และบัญชีรายการค้าชำระภาษี		1 ฉบับ		

เอกสารยื่นขึ้นตัวตนที่ให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน

รายการเอกสาร	ส่วนงาน / หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร ฉบับสำเนา	หมายเหตุ
1 หนังสือมอบอำนาจ		1 ฉบับ		ติดอากรแสตมป์ ตามที่กฎหมายกำหนด
2 บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย		1 ฉบับ	ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้อง
3 บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	1 ฉบับ		

หมายเหตุ : กรณี ย้าย/เลิก/โอนกิจการ ซึ่งผู้ประกอบการมีเอกสารที่เคยยื่นไว้แล้วตอนขอจดทะเบียน
และไม่มีการเปลี่ยนแปลงในรายละเอียดไม่ต้องยื่นเอกสารเพิ่มเติม

฿

ค่าธรรมเนียมและช่องทางการชำระค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

